

**DEPARTAMENT  
D'ACCIÓ SOCIAL I CIUTADANIA**

INSTITUT CATALÀ DE LES DONES

**RESOLUCIÓ**

*ASC/1098/2010, de 26 de març, per la qual s'aproven les bases que han de regir la concessió de subvencions a entitats per a la realització d'activitats o projectes d'utilitat pública o interès social per promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, i/o que facin palès el caràcter transformador de les experiències i els sabers femenins, i s'obre la convocatòria pública per a l'any 2010.*

Ateses les competències que en matèria de foment de l'associacionisme femení preveu l'article 3.e) de la Llei 11/1989, de 10 de juliol, de creació de l'Institut Català de les Dones;

Atesa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Atès el que disposa el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre;

Atesa l'Ordre del Departament d'Economia i Finances d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i de subvencions;

Atès l'article 1.2.d) del Decret 572/2006, de 19 de desembre, pel qual l'Institut Català de les Dones s'adscriu al Departament d'Acció Social i Ciutadania;

En ús de les atribucions que em confereix la Llei 11/1989, de 10 de juliol, de creació de l'Institut Català de les Dones,

**RESOLC:**

—1 Aprovar les bases generals que han de regir la concessió de subvencions a entitats per a la realització d'activitats o projectes d'utilitat pública o interès social per promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, i/o que facin palès el caràcter transformador de les experiències i els sabers femenins, que figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

—2 Obrir la convocatòria pública per a la concessió de subvencions a entitats per a l'exercici 2010.

—3 La dotació màxima de les subvencions previstes per aquesta Resolució és d'1.700.000 euros amb càrrec a la partida 6010D/482000100/3220 i de 180.000 euros amb càrrec a la partida 6010D/481000100/3220 del pressupost de l'Institut Català de les Dones de 2010.

**DISPOSICIÓ FINAL**

Aquesta Resolució entra en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Contra aquesta Resolució i les seves bases, que no exhaurixen la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'òrgan que ha dictat l'acte o davant la persona titular del Departament d'Acció Social i Ciutadania en un termini d'un mes des de l'endemà de la data en què es fan públiques, en els termes que estableixen els articles 114 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, sens perjudici de poder interposar qualsevol altre recurs que es consideri pertinent.

Barcelona, 26 de març de 2010

MARTA SELVA MASOLIVER  
Presidenta de la Junta de Govern

ANNEX

### *Bases reguladores*

#### —1 *Objecte*

Aquestes bases tenen per objecte regular la concessió de subvencions a entitats per a la realització d'activitats o projectes d'utilitat pública o interès social per promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, i/o que facin palès el caràcter transformador de les experiències i els sabers femenins.

A aquest efecte, són subvencionables els projectes o les activitats els objectius dels quals s'emmarquin dins dels àmbits d'actuació que es recullen en el Pla vigent d'acció i desenvolupament de les polítiques de dones a Catalunya (<http://www.gencat.cat/icdones>). En concret, es dona suport a les línies següents:

A) Projectes generals amb un pressupost màxim de 2.500 euros, que fomentin el teixit associatiu de dones al territori presentats per aquelles entitats que proposen actuacions adreçades a potenciar la interrelació de les dones (amb un màxim d'un projecte).

B) Projectes generals amb un pressupost superior a 2.500 euros o projectes específics que realitzi l'entitat relacionats amb els àmbits de competència de l'Institut Català de les Dones (amb un màxim de dos projectes).

Aquests projectes o activitats s'han de dur a terme dins l'any natural en què es publiqui la resolució de convocatòria.

L'entitat beneficiària pot subcontractar l'execució total o parcial de les activitats objecte de la subvenció, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### —2 *Requisits de les entitats beneficiàries*

2.1 Poden optar a les subvencions regulades en aquestes bases les associacions i les fundacions no participades per la Generalitat de Catalunya, les organitzacions sindicals i les cooperatives sense finalitat de lucre que realitzin actuacions per promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, i/o que facin palès el caràcter transformador de les experiències i els sabers femenins.

2.2 Les entitats destinatàries de les subvencions han de complir, en tot cas, els requisits següents:

a) Estar legalment constituïdes i inscrites en el registre corresponent abans de la data de la publicació de la convocatòria.

b) Tenir la seu social i exercir l'activitat a Catalunya.

c) Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb la Seguretat Social.

d) No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

e) Si tenen establiments oberts al públic, complir les obligacions que estableixen els articles 32.1, 32.3, 33 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

f) Si no tenen establiments oberts al públic, complir les obligacions que estableix l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

g) En el cas de fundacions, haver presentat els comptes anuals al registre corresponent.

h) En el cas d'empreses que tinguin una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones, indicació dels mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i intervenir-hi en els seus centres de treball.

El compliment d'aquests requisits s'acreditarà mitjançant l'aportació de la documentació que preveu la base 6.3 d'aquesta Resolució.

—3 *Compatibilitat amb altres subvencions, ajuts o ingressos*

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció d'altres ajuts, subvencions o premis per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, estatals o internacionals, sempre que l'import de les subvencions no superi aïlladament o conjuntament el cost de l'activitat subvencionada.

—4 *Despeses subvencionables*

Es consideren despeses subvencionables les que tinguin una relació directa amb l'actuació subvencionada i es duguin a terme abans que acabi el termini de justificació de l'actuació, de conformitat amb la base 10 d'aquesta Resolució.

a) Es podran justificar els salaris de les persones subjectes a una relació laboral directament associada al desenvolupament dels projectes subvencionats. Aquesta justificació es farà mitjançant el rebut o la nòmina pel líquid rebut, signat per la persona interessada.

En cap cas no es consideren despesa subvencionable l'IRPF ni els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, llevat que l'entitat beneficiària de la subvenció tingui la condició de consumidora final.

b) En qualsevol cas resten excloses de poder ser presentades com a justificant de subvenció les despeses protocol·làries, així com les d'inversió.

—5 *Criteris de valoració*

5.1 *Criteris de valoració per a la línia A*

Es valoraran fins a un màxim de 100 punts d'acord amb els criteris següents:

a) Impacte en el territori. Es tindrà en compte el nombre de sòcies, el nombre de persones destinatàries i si l'actuació és només per a les sòcies o és oberta, amb un màxim de 50 punts.

b) Continuïtat del projecte, amb un màxim de 50 punts.

5.2 *Criteris de valoració per a la línia B*

Es valoraran fins a un màxim de 100 punts d'acord amb els criteris següents:

a) La coherència entre els objectius, les activitats i els resultats previstos; l'interès social del projecte; la seva originalitat i innovació. Fins a un màxim de 30 punts.

b) Que el projecte s'adreci a dones en situació de vulnerabilitat o amb risc d'exclusió social; el nombre estimat de persones beneficiàries dins el col·lectiu de referència; la capacitat de divulgació del projecte en els mitjans de comunicació social, i la capacitat d'incidència en el territori. Fins a un màxim de 30 punts.

c) Es valorarà positivament el grau de col·laboració o coparticipació de l'entitat sol·licitant amb altres organitzacions o associacions i l'establiment de treball en xarxa; la concurrència d'altres fonts de finançament i el foment de l'ocupació femenina. Fins a un màxim de 30 punts.

d) La continuïtat del programa o el seu abast temporal. Fins a un màxim de 10 punts.

És requisit necessari per poder atorgar la subvenció l'obtenció d'un mínim de 35 punts. Obtenir una puntuació total inferior implicarà la denegació de la subvenció.

En cas que les subvencions sol·licitades superin l'import màxim que estableix la convocatòria, es realitzarà una reducció proporcional de les subvencions sol·licitades entre les entitats beneficiàries de la subvenció.

—6 *Sol·licituds*

6.1 Les sol·licituds s'han de formular en l'imprès normalitzat adreçat a la presidenta de la Junta de Govern de l'Institut Català de les Dones. Aquest imprès estarà disponible al web <http://www.gencat.cat/icdones/>, així com a les seus de l'Institut Català de les Dones:

Barcelona: pl. Pere Coromines, 1, 08001 Barcelona.

Tarragona: c. Sant Francesc, 3, 43003 Tarragona.

Lleida: av. del Segre, 5, 25007 Lleida.

Tremp: c. Pau Casals, 14, entl., 25620 Tremp.

Girona: c. Juli Garreta, 14, entl., 17002 Girona.

Tortosa: c. Montcada, 23 (Palau Abària), 43500 Tortosa.

Es pot presentar un únic imprès de sol·licitud per entitat amb un màxim de dos projectes.

6.2 Lloc de presentació: a les seus que figuren a l'apartat 6.1. També es podran presentar en qualsevol dels llocs que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

6.3 Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud.

Per a la tramitació de la sol·licitud serà preceptiu que s'aporti tota la documentació que es detalla a continuació, degudament ordenada, identificada i numerada de la manera següent:

6.3.1 Original i fotocòpia o bé fotocòpia compulsada de la targeta d'identificació fiscal.

6.3.2 Original i fotocòpia o bé fotocòpia compulsada dels estatuts de l'entitat inscrits al registre corresponent.

6.3.3 Acreditació de la representativitat mitjançant el llibre d'actes original o nomenament de poders, o bé, en el cas de les entitats que no estan inscrites en el Registre d'entitats del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, un certificat expedit pel registre corresponent que acrediti les facultats atorgades a la persona representant de l'entitat.

6.3.4 Declaració responsable conforme al fet que no està inclosa en cap de les prohibicions per gaudir de la condició de beneficiària de la subvenció, que es recullen a l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, inclosa en l'imprès de sol·licitud.

6.3.5 Declaració responsable, si s'escau, de complir l'obligació que estableix l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de les persones minusvàlides, o el Decret 246/2000, de 24 de juliol, sobre l'aplicació de les mesures alternatives de caràcter excepcional al compliment de la quota de reserva, inclosa en l'imprès de sol·licitud.

6.3.6 Declaració responsable de complir els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, que els siguin exigibles, inclosa en l'imprès de sol·licitud.

6.3.7 Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb la Seguretat Social, inclosa en l'imprès de sol·licitud.

6.3.8 Declaració responsable de si l'entitat és o no consumidora final d'IVA, inclosa en l'imprès de sol·licitud.

6.3.9 En el cas que l'entitat tingui personal directiu que percebi remuneració, declaració responsable que abasti:

a) Les remuneracions que percep el personal directiu de l'entitat subvencionada, entenent per directiu o directiva la persona que exerceix funcions executives i d'administració.

b) El compromís de donar publicitat a les dites remuneracions en la memòria que s'adjunta amb els estats comptables.

c) El compromís de les entitats de mantenir, en el marc de la relació laboral preexistent i durant el període de vigència de la subvenció, l'estructura retributiva esmentada.

d) El compromís del compliment de les regles establertes pels apartats a), b), c) i d) de l'article 90 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

En concret:

1r. Facilitar tota la informació que li sigui requerida per l'Administració de la Generalitat i els ens que conformen el seu sector públic, en els termes que estableix la llei i amb relació a les subvencions i les transferències que atorguen.

2n. El compliment dels límits que estableixi el Govern pel que fa a l'acumulació entre si de càrrecs executius o de gestió a les entitats que perceben subvencions provinents de l'Administració de la Generalitat i dels ens que conformen el seu sector públic, quan facin entre elles donacions, aportacions a títol gratuït o prestacions amb aquesta naturalesa o mantinguin relacions financeres.

3r. Sotmetre als seus òrgans interns i independents de control la comprovació de la destinació adequada dels fons que rebin en concepte de subvencions o transferències.

4t. Garantir que llurs òrgans de govern coneixen, analitzen i debaten, de manera directa i independent dels responsables directes de la gestió, les auditories fetes sobre els comptes de l'entitat.

6.3.10 Dues còpies del projecte, que, per tal que pugui ser valorat, ha de contenir:

Denominació del projecte.

Descripció dels objectius (generals, específics i operatius).

Àmbit geogràfic d'execució.

Descripció de l'objecte del projecte i/o l'activitat.

Metodologia.

Abast i característiques de la població a la qual s'adreça el projecte.

Justificació de la capacitat suficient de l'entitat per a la realització del projecte.

Calendari d'execució.

Personal que es contractarà per dur a terme el projecte, si s'escau, i descripció de les tasques que ha de realitzar diferenciades per sexes. Hores estimades de dedicació al projecte.

En tots els casos es vetllarà especialment per la utilització d'un llenguatge (escrit, iconogràfic, etc.) no sexista ni androcèntric.

6.3.11 Un pressupost diferenciat i detallat de tots els conceptes que conformen la previsió de la despesa de l'activitat, per a cada projecte, així com les aportacions d'altres administracions públiques o privades. Per tal de realitzar aquest pressupost s'utilitzarà el model inclòs en l'imprès de sol·licitud.

6.3.12 Declaració responsable, si s'escau, de complir l'obligació que estableix l'article 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, d'indicar els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i intervenir-hi en els seus centres de treball, inclosa en l'imprès de sol·licitud.

6.4 Si la sol·licitud no compleix els requisits previstos o no s'hi adjunta tota la documentació requerida, s'atorgarà a l'entitat sol·licitant un termini de deu dies perquè esmeni la deficiència detectada o aporti la documentació requerida, amb la indicació que, si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la sol·licitud, amb resolució prèvia de l'òrgan competent per a la tramitació del procediment, que s'ha de notificar a l'entitat sol·licitant.

No cal presentar la documentació que ja és a l'Institut Català de les Dones, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la presentació, que no hi hagi cap modificació i que hagi estat admesa com a vàlida. En aquest supòsit, la persona sol·licitant ha d'especificar per escrit la data, l'òrgan i el procediment en què va ser presentada. Aquest apartat no és aplicable quan siguin documents que s'hagin d'actualitzar periòdicament o quan hagin estat modificats amb posterioritat a la presentació a l'Institut Català de les Dones.

La signatura de la sol·licitud implica la plena acceptació de les bases reguladores i l'autorització a l'Institut Català de les Dones per comprovar els requisits d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb la Seguretat Social, sobre la base dels convenis interadministratius signats amb els organismes competents. En el cas que l'entitat beneficiària de la subvenció vulgui denegar aquesta autorització, haurà de presentar, juntament amb la sol·licitud, la denegació i la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

—7 *Termini*

El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà al cap de trenta dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució de la convocatòria pública.

—8 *Resolució*

El procediment de concessió és el de concurrència competitiva.

L'import concedit serà una quantitat certa i no tindrà caràcter percentual, sens perjudici del que estableix la base 10.3.

L'òrgan instructor del procediment és la direcció executiva de l'Institut Català de les Dones.

La Junta de Govern de l'Institut Català de les Dones, constituïda en la Junta d'Avaluació, examinarà les sol·licituds presentades, d'acord amb els criteris de valoració previstos a la base 5, i efectuarà una proposta inicial de concessió de les subvencions que trametrà a l'òrgan instructor, el qual elevarà la proposta de resolució formal del procediment a la presidència de la Junta de Govern de l'Institut Català de les Dones, que emetrà resolució. A part de la documentació requerida, la Junta d'Avaluació pot sol·licitar la informació complementària que cregui convenient. La composició de la Junta de Govern la regula el Decret 92/1998, de 31 de març, pel qual es modifica l'estructura orgànica de l'Institut Català de les Dones, modificat pel Decret 184/2000, de 29 de maig, de reestructuració del Departament de la Presidència, pel que fa referència a la composició de la Junta de Govern, i pel Decret 360/2004, de 24 d'agost.

La resolució i la notificació de les subvencions s'efectuaran en el termini màxim de quatre mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. D'acord amb el que estableix l'article 3 de la Llei 23/2002, de 18 de novembre, transcorregut aquest termini de quatre mesos sense que s'hagi dictat i notificat resolució expressa, les sol·licituds s'entendran desestimades per silenci administratiu.

Les notificacions es portaran a terme de manera individualitzada. Als efectes de publicitat complementària, es publicaran al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* les subvencions d'un import igual o superior a 3.000 euros, sens perjudici que l'organisme pugui adoptar altres formes complementàries de publicitat.

Contra la resolució de concessió o denegació de les subvencions de la presidenta de la Junta de Govern de l'Institut Català de les Dones, que no exhaureix la via administrativa, les entitats interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'òrgan que ha dictat l'acte o davant la persona titular del Departament d'Acció Social i Ciutadania en un termini d'un mes des de l'endemà de la data de la recepció de la notificació corresponent, en els termes que estableixen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, sens perjudici de poder interposar qualsevol altre recurs que es consideri pertinent.

—9 *Acceptació de la subvenció*

S'entén acceptada la subvenció si l'entitat beneficiària no manifesta la seva renúncia d'una manera expressa en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de rebre la notificació de la concessió.

La concessió de subvenció per a la realització de productes documentals, obres o treballs de recerca en qualsevol format i suport comportarà la cessió gratuïta i no exclusiva a l'Institut Català de les Dones dels drets d'explotació de l'obra, pel termini de cinc anys i per l'àmbit territorial universal, a l'efecte de la seva possible publicació o comunicació pública per l'Institut Català de les Dones, en els termes que estableix el Text refós de la Llei de propietat intel·lectual, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/1996.

Qualsevol altra edició total o parcial del treball s'haurà de comunicar prèviament a aquest organisme. En cas que l'Institut Català de les Dones consideri d'interès l'edició del treball, es formalitzarà el contracte corresponent.

L'Institut Català de les Dones, si ho considera oportú, podrà reproduir i fer una difusió i comunicació pública del treball d'investigació o docència i/o del seu resultat a través de la seva pàgina web, així com del seu Centre de Documentació.

—10 *Justificació*

El termini de presentació dels documents que acreditin les despeses efectuades finalitzarà el dia 15 de desembre de 2010. Aquest termini no es podrà prorrogar.

10.1 Les entitats beneficiàries de la línia A hauran de presentar com a justificació:

a) Relació de factures de la despesa efectuada i les factures originals de les despeses per l'import atorgat, i els comprovants de pagament corresponents, que demostrin la realització de la despesa per la qual se sol·licita la subvenció. Les factures hauran de correspondre a l'exercici de l'any de la convocatòria i hauran de ser lliurades a càrrec de l'entitat beneficiària de la subvenció.

b) Un informe i/o una memòria explicativa del desenvolupament del programa i/o l'activitat subvencionada, signat per la persona que representa l'entitat, que permeti relacionar aquesta activitat amb els justificants econòmics.

El model de relació de factures de la despesa efectuada i la guia per fer l'informe i/o la memòria es poden trobar al web <http://www.gencat.cat/icdones>, en l'apartat de subvencions.

10.2 Les entitats beneficiàries de la línia B hauran de presentar com a justificació:

a) La liquidació del total del pressupost del projecte o l'activitat que es va presentar amb la sol·licitud, indicant els ingressos i les despeses de l'activitat subvencionada (segons el model normalitzat disponible al web <http://www.gencat.cat/icdones>, en l'apartat de subvencions). En el cas de desviacions respecte al pressupost, cal indicar-ne els motius.

Pel que fa a les despeses indirectes, caldrà especificar la relació d'aquestes despeses amb el projecte i/o l'activitat que se subvenciona, així com el criteri d'imputació.

b) Relació dels justificants econòmics de la despesa efectuada (segons el model normalitzat disponible al web <http://www.gencat.cat/icdones>, en l'apartat de subvencions), que han de consistir en les factures originals de les despeses imputades a la subvenció o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, i els comprovants de pagament corresponents, que demostrin la realització de la despesa per la qual se sol·licita la subvenció. Les factures hauran de correspondre a l'exercici de l'any de la convocatòria i hauran de ser lliurades a càrrec de l'entitat beneficiària de la subvenció.

c) Un informe i/o una memòria explicativa del desenvolupament del programa i/o l'activitat subvencionada, signat per la persona que representa l'entitat, que permeti relacionar aquesta activitat amb els justificants econòmics.

d) En el cas de despeses subvencionables superiors a 12.000 euros, pel que fa a prestació de serveis per part d'empreses de consultoria o assistència tècnica, s'ha de presentar original i fotocòpia o fotocòpia compulsada de les tres ofertes sol·licitades per a la realització d'aquestes despeses, juntament amb una memòria justificativa de l'elecció, de conformitat amb l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Aquesta documentació caldrà aportar-la amb la justificació.

10.3 En el cas que el cost total de l'activitat sigui més d'un 20% inferior respecte del pressupost inicial, es minorarà la subvenció aplicant sobre la quantitat subvencionada el mateix percentatge de desviació.

10.4 Si s'escau, s'hauran d'adjuntar els models de programes o altre material imprès que s'hagi elaborat, d'acord amb el que disposen aquestes bases. També es pot adjuntar altra documentació que es cregui d'interès per avaluar el compliment de l'objecte subvencionat.

10.5 En el cas que es presenti un estudi o treball d'investigació, juntament amb els justificants de les despeses es lliuraran dues còpies en suport paper i una

còpia en suport informàtic compactada d'aquest estudi o treball. Aquests materials s'hauran d'elaborar en llengua catalana. Si cal elaborar-los en més d'una llengua, el català haurà d'ocupar-hi el lloc o la posició preferent.

10.6 Serà procedent la reducció del segon pagament de la subvenció, en proporció al grau d'incompliment, quan l'entitat no acrediti degudament haver arribat, amb els originals dels justificants presentats, al total de la subvenció concedida pels conceptes subvencionats, sempre que s'hagi complert la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció.

—11 *Obligacions de les entitats beneficiàries*

Les entitats beneficiàries de la subvenció queden obligades a:

- a) Complir les condicions que estableixen aquestes bases reguladores.
- b) Realitzar l'activitat o el projecte que fonamenta la concessió de la subvenció i acreditar-ho davant l'Institut Català de les Dones, sense que es pugui realitzar cap canvi o modificació de l'objecte.
- c) Justificar la destinació de la subvenció, d'acord amb el que estableix la base 9 d'aquest annex, en el termini que es fixi.
- d) Conservar, durant un període mínim de cinc anys, els justificants originals i la resta de documentació relacionada amb la subvenció atorgada.
- e) Comunicar a l'Institut Català de les Dones l'anul·lació de l'activitat subvencionada, així com el seu desistiment.
- f) Comunicar a l'Institut Català de les Dones l'obtenció de subvencions o recursos per a la mateixa finalitat, a més dels ja consignats a la sol·licitud de subvenció, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, abans del termini de justificació. Si la persona beneficiària obté un finançament addicional, l'Institut Català de les Dones pot minorar les aportacions previstes o aprovades per a la mateixa activitat.
- g) Sempre que l'activitat que se subvencioni s'executi posteriorment a l'atorgament de la subvenció, l'entitat ha d'incloure el logotip de l'Institut Català de les Dones, precedit de la menció "amb la col·laboració de l'Institut Català de les Dones", així com el logotip de la línia d'atenció a les dones en situació de violència (telèfon 900.900.120), en tots els elements informatius i publicitaris que elabori l'entitat beneficiària, en suport paper, electrònic o de qualsevol altre tipus. Aquests logotips es poden trobar a la pàgina web <http://www.gencat.cat/icdones/logotips.htm>.
- h) Facilitar tota la informació que els sigui requerida per l'Institut Català de les Dones, la Intervenció de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

—12 *Caràcter de les subvencions*

Les subvencions que es puguin concedir estan subjectes a limitació pressupostària i no generen dret de continuïtat en l'assignació de finançament a les entitats beneficiàries per a exercicis successius.

Les subvencions concedides se sotmeten al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

—13 *Pagament*

El pagament de les subvencions es començarà a tramitar amb caràcter de bestreta del 95%, sense garanties, a partir del moment de la resolució de la concessió; el 5% restant, un cop que s'hagi justificat adequadament l'activitat subvencionada, en els termes que preveu la base 10.

—14 *Dades de caràcter personal*

Les dades de caràcter personal que es comuniquin a l'Institut Català de les Dones per participar en aquesta convocatòria es recolliran, compilaran, analitzaran i presentaran desagregades per sexes, i seran tractades de conformitat amb el que estableix la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal; el fitxer corresponent serà "Subvencions", creat mitjançant l'Ordre ASC/471/2008, de 9 d'octubre, de creació i modificació de la relació de fitxers que



contenen dades de caràcter personal gestionats per l'Institut Català de les Dones (DOGC núm. 5256, de 12.11.2008). L'òrgan administratiu responsable del tractament de les dades és l'Institut Català de les Dones i la finalitat d'aquest fitxer és la gestió de convenis, de subvencions i d'ajuts relacionats amb les competències de l'Institut Català de les Dones.

—15 *Normativa d'aplicació*

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases són aplicables el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya; la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions; l'Ordre d'1 d'octubre de 1997 del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i subvencions; la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, així com el que disposi la llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya que sigui d'aplicació a l'exercici pressupostari corresponent, i la resta de normativa aplicable.

(10.084.026)

